

**IRIS SOCIETA'COOPERATIVA SOCIALE**

Sede in VIA ROMA 24 - SAN RUFO

Codice Fiscale 04926940653 , Partita Iva 04926940653

Iscrizione al Registro Imprese di SALERNO N. 04926940653 , N. REA 405144

Capitale Sociale Euro 8.450,00 versato per Euro 7.400,00

**Bilancio sociale al 31/12/2023****Premessa****Lettera del Presidente agli stakeholder**

Carissimi soci,

la presentazione del bilancio sociale è sempre una preziosa occasione di sintesi finalizzata a rendere conto del nostro impegno in favore delle comunità di riferimento, valorizzando l'impegno di tutti coloro che a vario titolo dedicano risorse, energie, tempo, professionalità.

Il nostro bilancio prova a raccontare l'esito di un percorso di profondo rinnovamento e innovazione volto a creare le condizioni perché la nostra vocazione originaria, finalizzata a perseguire l'interesse generale e il benessere della comunità, possa essere perseguita con ancora più decisione e incisività. È stata e continua a essere una storia imprenditoriale emozionante, piena di sfide e nuovi obiettivi, in cui l'Ente sta provando ad affrontare i cambiamenti, crescendo, osando, innovando, con la convinzione di poter contribuire allo sviluppo sostenibile e inclusivo dei territori di riferimento.

Il bilancio sociale rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto ai diversi stakeholder della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione di questo documento sono riconducibili prevalentemente ad informare il territorio ed a misurare le prestazioni dell'organizzazione. Da esso, infatti, emergono alcune importanti indicazioni per il futuro di cui l'Ente farà tesoro per essere sempre di più legittimato e riconosciuto dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti ed i risultati delle attività svolte che saranno rendicontati in modo serio e rigoroso.

Auspicio che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato vi auguro una buona lettura.

Il presidente

Gelsomina Palmieri

**Nota metodologica**

Il bilancio sociale, in conformità a quanto stabilito dall'art. 14, comma 1 del Codice del Terzo Settore D.Lgs. n. 117/2017 (di seguito "Cts") si propone di:

1. fornire a tutti i portatori di interesse un quadro complessivo delle attività;
2. fornire informazioni utili sulla qualità dell'attività anche sotto il profilo etico-sociale;
3. analizzare il ruolo svolto nella società civile, evidenziando e divulgando il sistema valoriale e culturale di riferimento dell'organizzazione;
4. dimostrare ed informare sul valore aggiunto che le attività rilasciano alla intera comunità di riferimento;
5. diventare uno strumento per rendicontare le ricadute sociali in termini di utilità, di legittimazione ed efficienza delle attività svolte;
6. essere uno strumento di riflessione per tutti gli attori impegnati nell'organizzazione per il miglioramento dei servizi, dei prodotti, del rapporto sia con utenti, soci, lavoratori, finanziatori, clienti e fornitori, sia nel rispetto della dignità e dei diritti umani. Con particolare attenzione alla sicurezza sul posto di lavoro ed al rispetto dell'ambiente.

Il bilancio sociale, al di là degli obblighi di legge, diventa un formidabile strumento di comunicazione, di informazione e permette di valutare le attività in termini di:

- vantaggio per i soci e gli stakeholder;
- rispetto dei principi mutualistici e degli scopi sociali;
- utilità sociale per la collettività, anche attraverso comportamenti socio-ambientali responsabili.

## Modalità di comunicazione

Il presente bilancio sociale è stato diffuso attraverso i seguenti canali:

Assemblea dei soci.

Sito Internet

## Principi di redazione

Il bilancio sociale è redatto dall'Ente secondo le linee guida adottate con decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019. Tali linee guida definiscono i seguenti principi di redazione del bilancio sociale:

- completezza: vanno identificati tutti i principali stakeholders che influenzano o sono influenzati dall'organizzazione e quindi inserite le informazioni rilevanti di interesse di ciascuno al fine di consentire a tali stakeholders di valutare i risultati sociali, economici ed ambientali dell'Ente;
- rilevanza: vanno inserite, senza omissioni, tutte le informazioni utili ad una valutazione da parte degli stakeholders, relativamente alla comprensione della situazione, dell'andamento dell'Ente e degli impatti economici, sociali ed ambientali dell'attività, informazioni che, comunque, potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholders;
- trasparenza: vanno chiariti i criteri utilizzati per rilevare e classificare le informazioni;
- neutralità: le informazioni vanno rappresentate in modo imparziale, documentando quindi aspetti positivi e negativi senza interessi di parte e senza distorsioni che siano volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- competenza di periodo: vanno documentati attività e risultati dell'anno di riferimento;
- comparabilità: vanno inseriti per quanto possibile dati che consentano il confronto temporale (come un certo dato varia nel tempo) e spaziale (confrontando il dato con quello di altri territori/enti);
- chiarezza: è necessario utilizzare un linguaggio accessibile anche a lettori privi di specifica competenza tecnica;
- veridicità e verificabilità: va fatto riferimento alle fonti informative utilizzate;
- attendibilità: bisogna evitare sovrastime di dati positivi o sottostime di dati negativi e non presentare dati incerti come se fossero certi;
- autonomia delle terze parti: laddove sia richiesto a soggetti terzi di collaborare alla redazione del bilancio sociale, ad essi vanno garantite autonomia e indipendenza nell'esprimere giudizi.

Cambiamenti significativi di perimetro:

Non vi è stata la necessità di modificare in maniera significativa il perimetro o i metodi di misurazione rispetto all'esercizio precedente.

Altre informazioni utili per comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione:

I valori economici-finanziari riportati nel presente documento derivano dal bilancio d'esercizio dell'Ente. Per garantirne l'attendibilità è stato limitato il più possibile il ricorso a stime, le quali, ove presenti, sono opportunamente segnalate e fondate sulle migliori metodologie disponibili.

Il bilancio sociale si compone di quattro sezioni:

1. il profilo, dove vengono illustrate la storia, l'identità e l'assetto organizzativo (la "governance");
2. la rendicontazione sociale, dove vengono individuati i portatori di interesse dell'impresa (soci, lavoratori, finanziatori, fornitori, clienti e tutti gli stakeholder) e, con un sistema di indicatori, per ognuno viene valutato l'impatto prodotto dall'azione dell'organizzazione sotto il profilo economico, sociale e ambientale;
3. i risultati ottenuti e le linee programmatiche: in questa sezione è importante confrontare gli obiettivi nei riguardi dei portatori di interesse ed i benefici effettivamente ottenuti;
4. le prospettive future: in quest'ultima sezione trovano spazio gli obiettivi di miglioramento che l'organizzazione si propone per il futuro, ovviamente indicandone anche l'orizzonte temporale di riferimento.

## Profilo dell'Ente

### Identità e storia

La nostra cooperativa sociale IRIS SOCIETA'COOPERATIVA SOCIALE opera nel settore . In ossequio alle disposizioni del Decreto Ministeriale del 23/06/2004 risulta iscritta dal 03/05/2011 all'Albo delle Società Cooperative Sezione a mutualità prevalente di diritto , al n. A230068 , categoria sociali .

Ai sensi dell'art. 11 del Codice del Terzo Settore ("CTS") il numero di iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo

Settore ("R.U.N.T.S.") è 19772 , l'iscrizione è avvenuta in data 21/03/2022 , alla sezione Imprese sociali, incluse le cooperative sociali .

I contatti web di riferimento dell'Ente sono i seguenti:

-Indirizzo e-mail: [cooperativairis@email.it](mailto:cooperativairis@email.it)

-Indirizzo Pec: [iris2011@legalmail.it](mailto:iris2011@legalmail.it)

-Sito internet: [www.cooperativairis.org](http://www.cooperativairis.org)

L'Ente non persegue scopo di lucro e tutto il proprio patrimonio, comprensivo di ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate viene utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini esclusivi del perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Di seguito viene illustrata l'identità e la storia dell'Ente:

La Cooperativa Sociale "IRIS" dopo una prima fase di cinque anni, durante la quale ha impostato servizi di carattere socio sanitario, dal 2016 ha cambiato mission e amministrazione, puntando maggiormente su servizi sociali per la Comunità, ma impostando il proprio lavoro nell'ottica di un alto livello di qualità dei suoi interventi e sviluppando le sue attività, attraverso la partecipazione a bandi regionali e nazionali. Il primo passo in questa direzione è stato quello di formare un gruppo di collaboratori dotati di elevata professionalità, che potessero fornire adeguate risposte alle esigenze richieste dal territorio e alla domanda di professionalità da parte dei servizi invianti e di accoglienza e serietà da parte dei destinatari dei servizi e interventi proposti. La Cooperativa è inserita in reti sociali nazionali e territoriali. Dal 2016, i principali settori operativi riguardano:

-progettazione e gestione dell'erogazione di servizi educativi e socio-sanitari (rivolti principalmente a minori e famiglie) per Enti pubblici o privati;

-progettazione e gestione dell'erogazione di servizi educativi e di socializzazione rivolti ai minori anche in situazioni di particolare fragilità e povertà educativa e Minori stranieri non accompagnati

-progettazione e servizi a favore dell'inclusione sociale e lavorativa di donne in particolare difficoltà familiare e a favore di persone straniere.

La Cooperativa nel corso degli anni e in particolare nel 2020 ha assunto un ruolo importante nell'ambito dei servizi ai minori stranieri non accompagnati e dei servizi per la disabilità mentale e le dipendenze per stranieri e non, costituendo per il territorio un riferimento per i Comuni e l'Asl. Inoltre dal 2022 ha presentato e ottenuto proposte di progetti inerenti a persone e famiglie straniere inserite nel contesto SAI. Sempre dal 2022 ha avviato dei percorsi progettuali nell'ambito della povertà educativa all'interno delle scuole del territorio, in collaborazione con altri Enti del Terzo settore specializzati nell'educazione verso i minori con particolari disagi e con particolari problematiche di povertà educativa.

### **Ammissione nuovi soci**

Si fa presente che nel corso dell'esercizio sociale sono avvenute 5 nuove ammissioni di soci.

### **Informazioni relative all'art. 2545 Codice civile**

Di seguito vengono riportate le informazioni sul carattere mutualistico della cooperativa sociale, nello specifico i criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico:

La Nostra cooperativa, al fine del raggiungimento dello scopo mutualistico e degli scopi sociali, nell'esercizio 2023 ha posto in essere esclusivamente attività inquadrate nella lettera A della legge 381/91, ossia:

1 Progetto SAI/Sipromi (Rete di seconda accoglienza per MSNA)

2 Progetti SAI/Sipromi (Rete di seconda accoglienza ORDINARI ADULTI)

1 Progetto POLIS (Agenzia di coesione – PNRR ) su povertà educativa

1 Progetto Spazio Diana (Chiesa Valdese) per animazione e attività per le pari opportunità e per conciliazione lavoro-famiglia delle donne.

### **Attività svolte**

Di seguito viene presentata una sintesi delle attività statutarie svolte dall'Ente IRIS SOCIETA'COOPERATIVA SOCIALE , ai sensi dell'art. 5 del Cts:

### **Il sistema di governance**

La "governance" riguarda le modalità e i processi aziendali da porre in essere allo scopo di aggiungere valore alle attività e di consolidare la buona reputazione aziendale presso gli stakeholder, in un'ottica di continuità e successo nel medio-lungo termine. Un'adeguata governance è strumento per aumentare la competitività dell'impresa e la sua capacità di

attrarre risorse di qualità e capitale di debito e di rischio.

Viene, ora, definito il ruolo ed il funzionamento degli organi sociali, l'organizzazione delle risorse umane, con riferimento a funzioni, responsabilità e processi a livello decisionale ed a livello operativo, infine le modalità di gestione dei conflitti di interesse e delle competenze.

La tabella sottostante riporta le informazioni sulla composizione della base sociale:

### Base sociale per classi di età (persone fisiche)

	Fascia di età	Maschi	Femmine
	18-30	2	2
	31-40	2	5
	41-50		4
	oltre 50		
<b>TOTALE</b>		<b>4</b>	<b>11</b>

### Lavoratori per titoli di studio (persone fisiche)

	Scuola dell'obbligo	Diploma	Post diploma	Laurea
<b>Maschi</b>	2			8
<b>Femmine</b>		5		

### Soci con diritto di voto

	Soci persone fisiche	Soci persone giuridiche	Totale soci
<b>Maschi</b>	4		<b>4</b>
<b>Femmine</b>	11		<b>11</b>
<b>P.Giuridiche</b>			

### Struttura di governo

L'Ente IRIS SOCIETA'COOPERATIVA SOCIALE fin dalla sua costituzione è stato gestito da un organo di amministrazione, come previsto dallo Statuto. L'organo è composto da un numero di 3 componenti. All'organo amministrativo si applicano le norme previste dal codice civile.

*Per quanto concerne la struttura di governo, si evidenzia il processo di gestione democratico e di partecipazione all'attività dell'Ente in quanto il consiglio di amministrazione nel corso dell'esercizio sociale si è riunito alcune volte e la partecipazione media è stata del 100% mentre l'assemblea dei soci si è riunita, come per legge, per l'approvazione del bilancio e la partecipazione media è stata quasi del 100%.*

L'assemblea dei soci agisce nei limiti e con i poteri concessi dallo statuto e dal codice civile.

Di seguito la composizione dell'organo amministrativo:

	Componente del Consiglio direttivo	Carica	Qualifica	Data di inizio carica	Durata carica
	PALMIERI GELSOMINA	Consigliere	Socio	18/10/2021	3 ESERCIZI
	MANGIERI ARIANNA	Consigliere	Socio	18/10/2021	3 ESERCIZI
	RESCINTI MATILDE	Consigliere	Socio	30/10/2023	3 ESERCIZI

### Mission e valori

La missione di un Ente rappresenta la sua ragione d'essere, non solo lo scopo sociale facilmente desumibile da regolamenti o dagli atti costitutivi ma un concetto più ampio e complesso: la missione porta alla definizione di funzioni e ruoli, che caratterizzano il posizionamento dell'impresa nella filiera socio-produttiva.

Di seguito una descrizione della missione dell'Ente e delle finalità istituzionali perseguite:

La Cooperativa si ispira ai principi che sono la base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ed essi agisce. Questi principi sono la mutualità, la solidarietà, l'associazionismo tra cooperative, il rispetto della persona, la priorità dell'uomo sul denaro, la democraticità interna ed esterna. La Cooperativa ai sensi dell'art. 2511 del codice civile ha scopo mutualistico e, ai sensi dell'art. 2521 comma secondo del codice civile, può svolgere la propria attività anche con terzi non soci. Per il raggiungimento del suddetto scopo mutualistico, i soci instaurano con la Cooperativa, oltre al

rapporto associativo, un ulteriore e distinto rapporto di lavoro sulla base di norme di regolamento interno, che definiscono l'organizzazione del lavoro prestato dai soci stessi. I soci concorrono alla gestione dell'impresa, partecipando alla formazione degli organi sociali e alla definizione della struttura di direzione e conduzione dell'impresa; partecipano alla elaborazione dei programmi di sviluppo ed alle decisioni concernenti le scelte strategiche, nonché alla realizzazione dei processi produttivi dell'azienda; contribuiscono alla formazione del capitale sociale e partecipano al rischio d'impresa, ai risultati economici ed alle decisioni sulla loro destinazione; mettono a disposizione le loro capacità professionali anche in relazione al tipo ed allo stato dell'attività svolta, nonché alla quantità delle prestazioni di lavoro disponibili per la Cooperativa stessa. Conseguentemente la tutela dei soci lavoratori viene esercitata dalla Cooperativa e dalle Associazioni di rappresentanza a cui eventualmente potrà aderire nell'ambito delle leggi in materia, degli Statuti sociali e dei regolamenti interni.

Le finalità appena descritte si concretizzano nelle seguenti politiche sociali:

### **a) Risorse umane**

Assumendo la centralità della persona (utente, operatore, cittadino) come riferimento costante del nostro operare (servizi, strutture, organizzazione), poniamo di conseguenza la massima attenzione alle persone che costituiscono la base sociale e perciò il nostro stesso "tessuto relazionale". Esse vengono valorizzate e coinvolte in quanto "motore" e parte attiva dell'Ente, attraverso il lavoro quotidiano e/o le diverse forme di partecipazione alla vita associativa.

### **b) Ambito territoriale**

L'Ente IRIS SOCIETA'COOPERATIVA SOCIALE opera nell'ambito della Provincia di SALERNO ed in particolare nei territori: Provincia di Salerno ed in particolare nei comuni di San Rufo, Sant'Arsenio e Atena Lucana e di Felitto.

### **c) Gestione dei servizi**

La realizzazione di interventi e servizi di qualità, dipendono in gran parte dalle competenze e dalla motivazione del nostro personale. Ogni operatore è attore protagonista: attraverso l'attività lavorativa, l'Ente determina la realizzazione e la qualità del servizio. E' indispensabile perciò porre la massima attenzione alle fasi che determinano e sostengono la vita lavorativa dell'operatore, quali la selezione, la formazione, la specializzazione, la sicurezza e la valorizzazione del lavoro svolto. La cura e l'attenzione alla risorsa umana si realizzano attraverso: il continuo sostegno alla operatività di tutti i giorni; la valorizzazione della capacità di ciascun operatore di mettere in rete competenze ed esperienze; la disponibilità della direzione ad un confronto costante.

### **d) Progettazione**

La metodologia operativa dell'Ente fin dalla sua costituzione ha fatto riferimento ad alcuni approcci divenuti nel tempo elementi caratterizzanti il proprio stile di lavoro, quali la Ricerca-Azione, la teoria dei sistemi relazionali, il lavoro per progetti, l'animazione sociale. In quest'ottica proprio i cittadini recuperano il senso originario dell'interesse pubblico come interesse della comunità generando capitale sociale. Crediamo nel passaggio da politiche basate sui bisogni delle persone, considerate come soggetti passivi, a politiche che riconoscono a ogni persona il diritto e la responsabilità di avere un ruolo attivo e partecipativo.

### **e) Organizzazione**

Mantenere alta con i soci l'attenzione e l'orientamento ai temi e ai valori sociali quale espressione dell'identità dell'Ente stesso. Favorire la comunicazione e il confronto tra la base sociale e l'organo amministrativo orientati ad una crescente e consapevole partecipazione dei soci nelle scelte dell'organizzazione. Adottare modelli organizzativi orientati ad una maggiore efficacia ed efficienza nella gestione dell'Ente, capaci di promuovere, attraverso i percorsi di formazione ed aggiornamento continui, la valorizzazione delle risorse umane e la crescita professionale delle figure impiegate.

Sviluppare i processi organizzativi con tecnologie e strumenti in grado di migliorare l'efficienza e la qualità del lavoro.

Mantenere la regolarità degli impegni contrattuali assunti con i soci e lavoratori (regolarità nel pagamento degli stipendi e contributi).

Contribuire alla promozione e diffusione di cultura sul sociale, favorendo la partecipazione dei soci e del personale a percorsi formativi e di approfondimento culturale.

### **Valori e principi ispiratori**

Il nostro Ente nel perseguimento della missione per il proprio agire si ispira ai seguenti valori e principi:

a) l'utilità sociale, il valore intorno al quale è stata costruita la nostra organizzazione. Significa lavorare senza avere come scopo principale il lucro e con l'intento di raggiungere un obiettivo realizzabile: un effettivo inserimento lavorativo e sociale che porti vantaggi e una migliore qualità di vita a tutti coloro che gravitano intorno all'Ente IRIS SOCIETA'COOPERATIVA SOCIALE ;

b) l'attenzione alla persona, intesa come attenzione al singolo e condivisione dei suoi bisogni;

c) qualità delle attività svolte e professionalità di tutti coloro che lavorano nell'organizzazione attraverso un'attenzione al miglioramento continuo e alla formazione. Lavorare con la nostra organizzazione implica una motivazione al lavoro basata sulla condivisione forte della missione, sull'esercizio della professionalità e sul raggiungimento dell'utilità sociale. Il senso di appartenenza si manifesta nella coesione, nello spirito di squadra e nella presenza di un clima interno informale e propositivo.

d) favorire e sviluppare relazioni tra soggetti con esperienze e professionalità diverse per la costruzione di un tessuto sociale ricco di partecipazione e corresponsabilità.

La promozione dei diritti e della dignità delle persone, la partecipazione e la cittadinanza attiva, la legalità e la giustizia sociale sono i principi che ispirano il nostro agire, in un'ottica di accoglienza, trasparenza, ascolto e solidarietà.

La nostra organizzazione è un'impresa senza fini di lucro che opera nell'area dell'economia sociale ed agisce secondo principi di democrazia ed imprenditorialità secondo il significato pieno del termine e perciò anche con la possibilità e la capacità di perseguire un utile economico, indispensabile e strategico per la stabilità, la continuità e lo sviluppo di un moderno Ente rivolto al sociale che intenda dare il proprio contributo al progresso della società civile e non esserne un peso.

## Processi decisionali e di controllo

### Struttura organizzativa

La struttura organizzativa dell'Ente al 31/12/2023 è dimensionata su due macrostrutture principali interagenti fra loro:

-Struttura di direzione amministrativa e contabile, preposta al coordinamento e alla gestione dei servizi, oltre che alle funzioni di interfacciamento con gli Enti ai quali sono stati affidati i servizi;

-Struttura operativa esecutiva;

Il conseguimento degli obiettivi prefissati è favorito da una struttura operativa entro la quale l'operato di ogni addetto è fondato sulla collaborazione ed il coordinamento dell'intero organico e da una profonda integrazione con l'organizzazione delle strutture del Committente e delle singole Amministrazioni.

### Strategie ed obiettivi

Di seguito, in formato tabellare, viene esposta l'informativa concernente le strategie perseguite dalla nostra organizzazione e gli obiettivi operativi:

	Strategia	Obiettivi operativi
Struttura organizzativa	organizzare puntualmente sedute a cadenza periodica dell'organo amministrativo	favorire un maggior coinvolgimento dell'organo amministrativo nella vita operativa dell'Ente
Soci e modalità partecipative	aumentare l'interattività e la partecipazione attiva con l'organo amministrativo e di controllo	maggior sensibilizzazione dei soci verso la missione e le finalità perseguite dall'Ente
Ambiti di attività	riunioni più frequenti per contestualizzare migliorie, opere e progetti	responsabilizzare i soggetti chiamati in causa circa la qualità del lavoro

Integrazione con il territorio	favorire incontri con la comunità per sensibilizzare sull'operato dell'Ente	aumentare la visibilità nel territorio presso il quale si opera al fine di aumentare la committenza in termini di nuovi servizi ed attività
Produzione o gestione dei servizi	aumentare le fasi di controllo finale sui servizi effettuati, mantenere le relazioni esistenti in ambito territoriale per la continuità dei servizi e per l'acquisizione di nuovi, definire una progettualità mirata rispetto alle caratteristiche personali dei lavoratori	mantenere la condizione di sicurezza e prevenzione dei rischi sui luoghi di lavoro
Mercato	stipula di contratti aventi ad oggetto la messa a disposizione di strumenti, professionalità e beni per l'effettuazione dei servizi	creare nuovi posti di lavoro, aumentare il livello di autonomia e responsabilità del lavoratore
Bisogni	incontri periodici con i referenti delle aziende clienti	aumentare il livello di autonomia e responsabilità del lavoratore
Rete	verifica della gestione dei servizi al fine della prevenzione dei rischi o messa in atto di tempestive azioni correttive	mantenimento dei rapporti sociali con le controparti dei servizi esternalizzati
Pianificazione economica-finanziaria	contatti telematici dei siti pubblici (regione, provincia, comune, ecc.) al fine di individuare fonti di finanziamento necessarie allo svolgimento della mission dell'Ente	fiducia da parte degli enti creditizi per il mantenimento delle aperture di credito, aggiornamento costante su bandi e progetti aventi ad oggetto concessione di contributi e finanziamenti a tasso agevolato
Assetto patrimoniale	sottoscrizione di nuove quote sociali	aumento del capitale sociale
Inserimento lavorativo	tirocini formativi	mantenimento di un contesto lavorativo adeguato alle esigenze dell'Ente

## Portatori di interessi

I portatori di interessi - i c.d. 'stakeholder' - sono persone o gruppi con interessi legittimi negli aspetti procedurali e/o sostanziali dell'attività dell'organizzazione. Essi vengono identificati in base ai loro interessi, bisogni, aspettative nei confronti dell'impresa sociale, quale che sia l'interesse funzionale corrispondente che l'impresa stessa trovi in loro. Ne consegue che gli interessi di tutti gli stakeholder hanno un valore intrinseco: ogni gruppo di stakeholder merita considerazione per se stesso e non semplicemente per la sua capacità di contribuire agli interessi di qualche altro gruppo.

Nella tabella seguente viene riportata la natura della relazione di ogni portatore di interessi individuato:

## Portatori di interesse interni

Portatori di interesse interni:	Tipologia di relazione
Assemblea dei soci	Fondamentale, con cadenza periodica come da statuto
Soci lavoratori	Fondamentale e con cadenza giornaliera, valorizzazione delle risorse umane e della crescita professionale
Soci volontari	Importante e con cadenza periodica, i volontari sono riconosciuti come risorsa e coinvolti nelle attività rivolte agli utenti
Lavoratori non soci	Fondamentale e con cadenza giornaliera

Altre categorie diverse dalle precedenti	Rapporti periodali
--	--------------------

## Portatori di interesse esterni

Portatori di interesse esterni	Tipologia di relazione
Enti pubblici	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
Enti privati	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
Istituti di credito	Necessaria per i fabbisogni finanziari
Istituzioni locali	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
Clienti	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
Fornitori	Valutati prevalentemente sulla base del rapporto costi/benefici
Finanziatori ordinari	Necessaria per i fabbisogni finanziari, per la solidità ed affidabilità dell'Ente
Mass media e comunicazione	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
Altri portatori diversi dai precedenti	Rapporti periodali

## Relazione sociale

Nella relazione sociale vengono identificati gli stakeholder a cui l'attività dell'azienda si indirizza, vengono presentati indicatori in grado di misurare il livello delle utilità che l'organizzazione ha prodotto nei confronti dei propri portatori di interesse e che diano al lettore la precisa visione della realizzazione di quanto enunciato.

Vengono di seguito riportati alcuni indicatori relativi ai portatori di interessi interni ed esterni ritenuti fondamentali almeno per quanto riguarda l'attuale edizione del bilancio sociale.

## Lavoratori soci e non soci

Il numero medio dei dipendenti per l'esercizio oggetto di analisi è stato pari a:

	Numero medio
<b>Impiegati</b>	5
<b>Operai</b>	9
<b>Totale dipendenti</b>	<b>14</b>

## Informazioni sui volontari

L'ente non si avvale della collaborazione di volontari per l'esercizio che si è appena concluso e quindi non ha sostenuto alcun costo a titolo di rimborso spese ai volontari.

## Retribuzione dipendenti: rapporto uno a otto

La tabella che segue espone i dati delle retribuzioni lorde annue minime e massime riconosciute ai lavoratori inquadrati come lavoro dipendente, soci e non soci, rapportate al costo orario unitario al fine di essere confrontabili tra loro, vista l'eventuale differenza che esiste nelle tipologie e nella durata dei rapporti di lavoro instaurati con la cooperativa (full time, part time, tempo determinato, tempo indeterminato). Il contratto nazionale di lavoro applicato è quello del settore delle cooperative sociali.

anno	costo orario retribuzione lorda minima	costo orario retribuzione lorda massima
2023	8,63	16,67

## Fruitori dei servizi

La percentuale fruitori è espressa sul numero dei soggetti che hanno beneficiato delle prestazioni di servizi dell'organizzazione.

	Fruitori dei servizi	Valore (%)
	MINORI	70,00

	ADULTI	30,00
<b>Totale</b>		<b>100,00</b>

## Reti territoriali

Di seguito un'informativa in formato tabellare sulle collaborazioni intrattenute dall'organizzazione, in ambito territoriale: Vallo di Diano

## Informativa tempi di pagamento tra imprese ex art. 22 del D.L. 34/2019 ("Decreto crescita")

Di seguito si fornisce l'informativa prevista dall'art. 7-ter del D.Lgs. n. 231/2002 (recante "Attuazione della direttiva 2000/35/CE e relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali), aggiunta dall'art. 22 del D.L. 34/2019 ("Decreto crescita"):

Tempi medi di pagamento clienti -11,91

Tempi medi di pagamento fornitori 49,84

## Dimensione economica e patrimoniale

Ogni dato quantitativo nel presente bilancio sociale, salvo quanto diversamente specificato, è espresso in unità di euro.

### Principali dati economici

Per la riclassificazione degli schemi di bilancio si fa riferimento agli standard elaborati dalla Centrale dei Bilanci (Gruppo Cerved), partner più che affidabile per il sistema bancario italiano ai fini dell'analisi economico - finanziaria, per la valutazione del rischio di credito e per la consulenza allo sviluppo dei sistemi di rating.

I valori economici riportati nella tabella sottostante sono riclassificati secondo il criterio del "valore aggiunto" proposto dalla Centrale Bilanci e confrontati con l'esercizio precedente.

Con il bilancio sociale si intende "render conto" (accountability) di come l'organizzazione, che vive ed opera in un contesto di Relazione Sociale, "redistribuisce" appunto al micro-cosmo che la circonda, il valore aggiunto economico (differenza tra ricavi e costi), che diventa "ricchezza prodotta e distribuita" ad una serie di portatori di interesse.

Si parte quindi dai Lavoratori, soci e non, dipendenti ed occasionali e volontari, che da attori di produzione di ricchezza, ne diventano in seguito anche destinatari elettivi, attraverso la corresponsione degli emolumenti (stipendi, trattamenti economici previdenziali, liquidazione del TFR, rimborsi spese etc.).

La banca e le spese a lei riconosciute per rapporti di conto corrente, mutuo, fido, ecc. affluiscono alla categoria Finanziatori.

Fino ad arrivare, alla fine, dopo questa distribuzione, ad un risultato che se positivo, rappresenta un utile e quindi un aumento di riserve patrimoniali in capo all'Ente, se negativo, non si realizza una ricchezza economica, che invece deve attingere a quelle accumulate negli anni precedenti ed immagazzinate nelle riserve.

A miglior descrizione della situazione reddituale dell'Ente si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di redditività confrontati con l'esercizio precedente.

### Riclassificazione Conto Economico Centrale Bilanci

	Valore esercizio corrente	Valore esercizio precedente	Variazione
<b>GESTIONE OPERATIVA</b>			
Ricavi netti di vendita	414.458	318.587	<b>95.871</b>
Contributi in conto esercizio	41.474	0	<b>41.474</b>
Valore della Produzione	<b>455.932</b>	<b>318.587</b>	<b>137.345</b>
Acquisti netti	33.951	28.371	<b>5.580</b>
Costi per servizi e godimento beni di terzi	128.284	77.069	<b>51.215</b>
Valore Aggiunto Operativo	<b>293.697</b>	<b>213.147</b>	<b>80.550</b>
Costo del lavoro	257.992	197.397	<b>60.595</b>
Margine Operativo Lordo (M.O.L. - EBITDA)	<b>35.705</b>	<b>15.750</b>	<b>19.955</b>
Ammortamento Immobilizzazioni Materiali	1.662	2.176	<b>-514</b>
Margine Operativo Netto (M.O.N.)	<b>34.043</b>	<b>13.574</b>	<b>20.469</b>
<b>GESTIONE ACCESSORIA</b>			

Altri Ricavi Accessori Diversi	22	6.171	-6.149
Oneri Accessori Diversi	8.144	3.860	4.284
Saldo Ricavi/Oneri Diversi	-8.122	2.311	-10.433
Ammortamento Immobilizzazioni Immateriali	850	1.049	-199
Risultato Ante Gestione Finanziaria	25.071	14.836	10.235
<b>GESTIONE FINANZIARIA</b>			
Altri proventi finanziari	192	2	190
Proventi finanziari	192	2	190
Risultato Ante Oneri finanziari (EBIT)	25.263	14.838	10.425
Oneri finanziari	3.601	2.199	1.402
Risultato Ordinario Ante Imposte	21.662	12.639	9.023
<b>GESTIONE TRIBUTARIA</b>			
Imposte nette correnti	5.005	2.437	2.568
Imposte differite	13	-125	138
Risultato netto d'esercizio	16.644	10.327	6.317

### Indici di Redditività

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione	Intervalli di positività
ROE - Return On Equity (%)	32,24	29,43	2,81	> 0, > tasso di interesse (i), > ROI
ROA - Return On Assets (%)	13,72	10,14	3,58	> 0
Tasso di incidenza della gestione extracorrente - Tigex (%)	65,88	69,60	-3,72	> 0
Grado di leva finanziaria (Leverage)	3,57	4,17	-0,60	> 1
ROS - Return on Sales (%)	6,10	4,66	1,44	> 0
Tasso di rotazione del capitale investito (Turnover operativo)	2,25	2,18	0,07	> 1
ROI - Return On Investment (%)	18,61	14,44	4,17	< ROE, > tasso di interesse (i)

A miglior descrizione della situazione reddituale dell'Ente si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di produttività confrontati con l'esercizio precedente.

### Indici di Produttività del Lavoro

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione	Intervallo di positività
Ricavo pro capite	29.604,14	28.962,45	641,69	
Valore aggiunto pro capite	20.978,36	19.377,00	1.601,36	> 0
Costo del lavoro pro capite	18.428,00	17.945,18	482,82	

### Attività di raccolta fondi

La nostra organizzazione non si avvale dell'attività di raccolta fondi o comunque l'impatto non è significativo, per questo motivo non vengono fornite informazioni circa le risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.

### Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Al termine dell'analisi sulla situazione economica, l'Organo amministrativo propone all'assemblea la seguente destinazione dell'utile d'esercizio, in base a quanto richiesto dal numero 22-septies, comma 1 dell'art. 2427 C.c. :

- a riserva legale ex. art. 2545 quater c.c. € 4.993;
- a fondi mutualistici ex. art. 11 l. 59/92 (3%) € 499;
- a riserva straordinaria € 11.152;
- TOTALE € 16.644.

### Principali dati patrimoniali

Si espone di seguito la riclassificazione dello Stato patrimoniale secondo il criterio "finanziario" proposto dalla Centrale Bilanci, comparata con l'esercizio precedente:

### Riclassificazione Stato Patrimoniale Centrale Bilanci

	Valore esercizio corrente	Valore esercizio precedente	Variazione
<b>ATTIVO</b>			
Attivo Immobilizzato			
Immobilizzazioni Immateriali	2.786	3.637	-851
Immobilizzazioni Materiali nette	3.034	4.696	-1.662
Attivo Finanziario Immobilizzato			
Partecipazioni Immobilizzate	2.582	0	2.582
Crediti Diversi oltre l'esercizio	857	375	482
<b>Totale Attivo Finanziario Immobilizzato</b>	<b>3.439</b>	<b>375</b>	<b>3.064</b>
<b>A) Totale Attivo Immobilizzato</b>	<b>9.259</b>	<b>8.708</b>	<b>551</b>
Attivo Corrente			
Crediti commerciali entro l'esercizio	77.957	109.208	-31.251
Crediti diversi entro l'esercizio	30.729	20.304	10.425
Altre Attività	28.394	1.254	27.140
Disponibilità Liquide	37.757	6.820	30.937
Liquidità	<b>174.837</b>	<b>137.586</b>	<b>37.251</b>
<b>AC) Totale Attivo Corrente</b>	<b>174.837</b>	<b>137.586</b>	<b>37.251</b>
<b>AT) Totale Attivo</b>	<b>184.096</b>	<b>146.294</b>	<b>37.802</b>
<b>PASSIVO</b>			
Patrimonio Netto			
Capitale Sociale	8.450	8.200	250
Versamenti Soci ancora dovuti	1.050	1.000	50
<b>Capitale Versato</b>	<b>7.400</b>	<b>7.200</b>	<b>200</b>
Riserve Nette	27.582	17.565	10.017
Utile (perdita) dell'esercizio	<b>16.642</b>	<b>10.328</b>	<b>6.314</b>
Risultato dell'Esercizio a Riserva	<b>16.642</b>	<b>10.328</b>	<b>6.314</b>
<b>PN) Patrimonio Netto</b>	<b>51.624</b>	<b>35.093</b>	<b>16.531</b>
Fondo Trattamento Fine Rapporto	33.438	35.434	-1.996
<b>Fondi Accantonati</b>	<b>33.438</b>	<b>35.434</b>	<b>-1.996</b>
<b>CP) Capitali Permanenti</b>	<b>85.062</b>	<b>70.527</b>	<b>14.535</b>
Debiti Finanziari verso Banche entro l'esercizio	0	22.106	-22.106
Debiti Finanziari verso Altri Finanziatori entro l'esercizio	1.450	1.300	150
<b>Debiti Finanziari entro l'esercizio</b>	<b>1.450</b>	<b>23.406</b>	<b>-21.956</b>
Debiti Commerciali entro l'esercizio	41.900	24.126	17.774
Debiti Tributari e Fondo Imposte entro l'esercizio	8.528	6.914	1.614
Debiti Diversi entro l'esercizio	47.156	21.321	25.835

PC) Passivo Corrente	99.034	75.767	23.267
NP) Totale Netto e Passivo	184.096	146.294	37.802

Dallo Stato patrimoniale emerge la solidità patrimoniale dell'Ente, ossia la sua capacità di mantenere l'equilibrio finanziario nel medio-lungo termine. A migliore descrizione della solidità patrimoniale si riportano nelle seguenti tabelle alcuni indici e margini attinenti sia alle modalità di finanziamento degli impieghi a medio/lungo termine che alla composizione delle fonti di finanziamento, confrontati con l'esercizio precedente.

### Indici di Struttura Finanziaria

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione	Intervallo di positività
Grado di capitalizzazione (%)	3.560,28	149,93	3.410,35	> 100%
Tasso di intensità dell'indebitamento finanziario (%)	0,35	7,35	-7,00	< 100%
Tasso di incidenza dei debiti finanziari a breve termine (%)	100,00	100,00	0,00	> 0, < 50%
Tasso di copertura degli oneri finanziari (%)	10,09	13,96	-3,87	
Tasso di copertura delle immobilizzazioni tecniche (%)	1.701,52	747,30	954,22	> 100%
Tasso di copertura delle attività immobilizzate (%)	918,70	809,91	108,79	> 100%

### Margini patrimoniali

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione	Intervallo di positività
Capitale circolante netto finanziario (CCNF)	75.803,00	61.819,00	13.984,00	> 0
Capitale circolante netto commerciale (CCNC)	64.451,00	86.336,00	-21.885,00	> 0
Saldo di liquidità	173.387,00	114.180,00	59.207,00	> 0
Margine di tesoreria (MT)	75.803,00	61.819,00	13.984,00	> 0
Margine di struttura (MS)	42.365,00	26.385,00	15.980,00	
Patrimonio netto tangibile	48.838,00	31.456,00	17.382,00	

### Indici di Liquidità

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazion e	Intervallo di positività
Quoziente di liquidità corrente - Current ratio (%)	176,54	181,59	-5,05	> 2
Quoziente di tesoreria - Acid test ratio (%)	176,54	181,59	-5,05	> 1
Capitale circolante commerciale (CCC)	36.057,00	85.082,00	-49.025,00	
Capitale investito netto (CIN)	41.877,00	93.415,00	-51.538,00	

Grado di copertura del capitale circolante commerciale attraverso il finanziamento bancario (%)	0,00	25,98	-25,98	
Indice di durata dei crediti commerciali	68,65	125,12	-56,47	
Indice di durata dei debiti commerciali	94,27	83,52	10,75	
Tasso di intensità dell'attivo corrente	0,42	0,43	-0,01	< 1

### Informazioni attinenti all'ambiente

Si ravvisa che la questione ambientale è una realtà globale che coinvolge persone, organizzazioni ed istituzioni in tutto il mondo, per questo motivo IRIS SOCIETA'COOPERATIVA SOCIALE è convinta che a fare la differenza sia il contributo personale che ognuno è in grado di offrire attraverso semplici gesti quotidiani che riducono i consumi energetici senza pregiudicare la qualità della vita. Questo si traduce in un'attenta progettazione, una corretta gestione delle risorse e dei processi, un controllo continuo anche tramite il coinvolgimento dei propri dipendenti. Tenuto conto del ruolo sociale che l'Ente possiede si ritiene opportuno fornire le seguenti informazioni attinenti all'ambiente.

Si ravvisa che l'Ente non ha accesso diretto alle informazioni circa il proprio impatto ambientale.

Nel corso dell'esercizio la nostra organizzazione non ha effettuato significativi investimenti in materia ambientale.

### Certificazioni ottenute

Nonostante l'impegno profuso dall'Ente a difesa dell'ambiente non sono state rilasciate certificazioni ambientali da parte delle autorità competenti.

### Soggetti finanziatori

In questo paragrafo rientrano principalmente gli istituti di credito del territorio con cui l'Ente intrattiene i suoi rapporti di conto corrente, deposito titoli ed operazioni di credito/debito

### Contributi pubblici e privati

	Ente finanziatore	Tipologia	Importo
	CHIESA VALDESE	Privato	8.324
	PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DI COESIONE - UNITA' DI MISSIONE PNRR QUOTA EROGATA ALLA COOPERATIVA QUALE CAPOFILO DI PROGETTO	pubblico	12.568

### Informazioni relative ai rischi e alle incertezze

L'Ente è esposto a rischi ed incertezze esterne, derivanti da fattori esogeni connessi al contesto macroeconomico generale o specifico del settore operativo in cui vengono sviluppate le attività, ai mercati finanziari, all'evoluzione del quadro normativo nonché ai rischi derivanti da scelte strategiche e legati a processi evolutivi di gestione. Il Risk Management ha l'obiettivo di assicurare l'organicità della gestione dei rischi da parte delle diverse unità organizzative nelle quali la società è articolata.

Di seguito si illustrano le principali aree di rischio suddivise fra rischi strategici (a titolo esemplificativo, si fa riferimento al contesto esterno e di mercato, alla competizione, all'innovazione, alla reputazione, allo sviluppo in mercati emergenti, ai rischi legati alle risorse umane), operativi (interruzione dell'attività, fattore lavoro), qualità, salute, sicurezza, ambiente, liquidità e di credito, con particolare enfasi dedicata alla diffusione mondiale dell'epidemia COVID-19 avvenuta nei primi mesi dell'anno 2020.

I rischi sono stati ponderati in relazione alla loro significatività.

#### Rischi strategici

I rischi di carattere strategico derivano dal contesto di riferimento, dalla reputazione della Società nel territorio e con gli stakeholders e dalla capacità della Società di creare nuove opportunità economiche. Attualmente i rischi sono molto limitati, poiché la Società da 4 anni sta ampliando i riferimenti territoriali e intensificando i contatti positivi con stakeholders, garantendo nuove collaborazioni dal punto di vista sociale ed economico. Si è consolidata anche la sezione dedicata alla progettualità, necessaria ad assicurare alla Società nuove fonti di finanziamento.

#### Rischi operativi

I rischi operativi sono spesso connessi alla tenuta della compagine lavorativa e al rapporto tra i lavoratori e il consiglio di

amministrazione. Dopo una fase di disequilibrio, nel corso del tempo le equipe di lavoro hanno raggiunto una buona operatività nei progetti avviati, assicurando gli obiettivi prefissati. Un rischio operativo attuale è rappresentato dalla difficoltà di avere liquidità economica costante e in linea con le spese, criticità dovuta agli ingenti ritardi da parte della diverse Amministrazioni Pubbliche titolari dei Progetti, nell'erogazione delle quote dovute. Attualmente la suddetta criticità viene tamponata grazie a un fido aperto con le Banche.

### **Rischi di liquidità**

Il rischio di liquidità è associato alla capacità di soddisfare gli impegni derivanti dalle passività finanziarie assunte dall'Ente. Una gestione prudente originata dalla normale operatività implica il mantenimento di un adeguato livello di disponibilità liquide e di fondi ottenibili mediante un adeguato ammontare di linee di credito. L'obiettivo è di porre in essere una struttura finanziaria che garantisca un livello di liquidità adeguato, mantenendo un equilibrio in termini di durata e di composizione del debito.

Il rischio di liquidità è sempre presente per una realtà che opera soprattutto su progetti di carattere pubblico. Tuttavia, la gestione prudente delle disponibilità liquide e l'apertura di una linea di credito costante garantisce la copertura del rischio con equilibrio nei tempi e nei rapporti con i creditori. Esiste tuttavia una difficoltà di avere liquidità economica costante e in linea con le spese, criticità dovuta agli ingenti ritardi da parte della diverse Amministrazioni Pubbliche titolari dei Progetti, nell'erogazione delle quote dovute. Attualmente la suddetta criticità viene tamponata grazie a un fido aperto con le Banche.

### **Rischi di credito**

Il rischio di credito rappresenta l'esposizione a potenziali perdite derivanti dal mancato adempimento delle obbligazioni assunte dalle controparti sia commerciali che finanziarie.

La Cooperativa non ha mai riscontrato un rischio di credito, avendo adempiuto finora a tutte le obbligazioni assunte.

### **Contenziosi e controversie in corso**

Non esistono contenziosi o controversie in corso

## **Altre informazioni di natura non finanziaria**

La Cooperativa si è impegnata molto nella parità di genere sia attraverso alcuni progetti condotti da capofila, che nella composizione della forza lavoro e dell'assetto societario soci. Inoltre, da un punto di vista delle disparità tra generi e razze, la natura dei progetti che sta conducendo, implicano una netta presa di posizione contro ogni tipo di disparità, cercando piuttosto di salvaguardare le fasce più fragili dal punto di vista sociale.

## **Prospettive future**

Gli obiettivi a medio-breve termine del nostro Ente IRIS SOCIETA'COOPERATIVA SOCIALE possono essere brevemente riassunti nei punti seguenti:

### **Area Progettazione**

Consideriamo la progettazione non mera "arte dello scrivere" ma strumento per dare voce ai bisogni delle persone. Riteniamo importante potenziare quest'area composta da figure competenti nel campo della progettazione, della ricerca e dell'innovazione. Crediamo nella necessità di lavorare su percorsi capaci di attivare fonti di finanziamento integrative a quelle delle Pubbliche Amministrazioni per la salvaguardia dei servizi esistenti e la possibilità di sperimentare servizi innovativi, capaci di rispondere ai nuovi bisogni delle persone e della società attuale.

In tutto ciò riteniamo necessario consolidare le reti e le appartenenze esistenti e tesserne di nuove, a livello locale e nazionale, che ci consentano la partecipazione a progettazioni sia locali che nazionali.

### **Qualità**

Ribadiamo il nostro impegno a sostenere la Qualità nel lavoro sociale a difesa dei diritti di cittadinanza delle persone che si rivolgono ai servizi: in quest'ottica riteniamo importante proseguire sulla strada della semplificazione e differenziazione degli strumenti per l'accesso ai servizi (Carta dei Servizi) e di rendicontazione del lavoro svolto (Bilancio Sociale) affinché possano essere maggiormente compresi dai cittadini a cui intendiamo rivolgerci.

Intendiamo inoltre continuare a impegnarci affinché il Sistema di Gestione della qualità continui a radicarsi come prassi nella quotidianità del nostro lavoro e che in questo possa rispondere non solo a standard di efficacia ma soprattutto di efficienza.

#### Area Formazione

Emerge sempre di più la centralità dell'azione formativa e il suo ruolo di strumento attivo e di supporto dei processi di innovazione: ciò che maggiormente interessa promuovere attraverso la formazione, oltre che le conoscenze e le abilità operative, è la capacità strategica degli attori a orientarsi nei contesti in cui operano avendo come punto di riferimento la dimensione del cambiamento.

Ci impegniamo a implementare momenti formativi che oltre a essere professionalizzanti ci aiutino a trovare il senso di lavorare nel sociale con passione; ci sentiamo chiamati a riscrivere la grammatica del vivere insieme all'interno della nostra organizzazione, con i nostri committenti e i destinatari dei servizi, valorizzando le domande comuni perché la fragilità oggi attraversa ciascuno di noi.

#### Appartenenze

Saremo impegnati per tutelare la dignità professionale e le condizioni contrattuali dei lavoratori del terzo settore, tutelare la funzione sociale e la solidità economica e finanziaria delle organizzazioni del lavoro sociale del terzo settore, promuovere, diffondere e migliorare la cultura partecipativa e gli strumenti di gestione dell'associazionismo.

#### **Il futuro del bilancio sociale**

Rispetto alla prossima edizione del bilancio sociale il nostro Ente si propone alcune azioni specifiche: siamo consapevoli e ci impegniamo a progettare nuovi servizi e innovare quelli esistenti nell'ottica di un continuo lavoro nei e con i territori in cui operiamo, in un'ottica di valorizzazione e autodeterminazione delle persone e con un coinvolgimento sempre maggiore della base sociale e degli operatori che sono a stretto contatto con i destinatari dei nostri servizi e dei nuovi bisogni che questi esprimono. Crediamo che sempre di più il lavoro sociale vada interpretato in un'ottica relazionale laddove i destinatari dei servizi sono maggiormente protagonisti dei propri percorsi evolutivi. Crediamo nella metodologia della ricerca, azione che ha contraddistinto l'Ente IRIS SOCIETA'COOPERATIVA SOCIALE fin dalla sua nascita come modalità efficace e generativa; in tal senso è necessaria un'organizzazione capace di flessibilità, creatività e capace di modellarsi alle nuove richieste.

Il presente bilancio sociale è stato approvato dall'organo competente dell'Ente, verrà depositato presso il Registro Imprese e sarà pubblicato nel sito internet dell'Ente stesso.

Il Presidente del consiglio di amministrazione

Gelsomina Palmieri

*La sottoscritta VALENTINA MARINO, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.*

*Dott.ssa Valentina Marino*